

"2016, Centenario de los Congresos Feministas de Yucatán"

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
INSTITUTO NACIONAL DE PESCA  
2016**

En la Ciudad de México, siendo las 16:00 horas del día 10 de noviembre de 2016, en las oficinas centrales del Instituto Nacional de Pesca (INAPESCA), sito en calle Pitágoras número 1320, Colonia Santa Cruz Atoyac, Delegación Benito Juárez, Ciudad de México, tiene verificativo la *Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Instituto Nacional de Pesca 2016*, estando presentes las siguientes personas: Lic. Jessica Berenice Penilla Cortés, en representación del Encargado del Despacho de los Asuntos a cargo del Órgano Interno de Control en el INAPESCA, Mtro. Octavio Plascencia Olivares, Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia; C. José David Javier Sánchez López, Responsable del Área Coordinadora de Archivos y Subdirector de Recursos Materiales; como invitados el Dr. Julio Said Palleiro Nayar, Director General Adjunto de Investigación Pesquera en el Atlántico, Lic. Nasyela Natalia Guerrero Cuevas, Enlace de la Dirección General Adjunta de Investigación Pesquera en el Pacífico. El Mtro. Octavio Plascencia, indicó que se contaba con el Quórum legal requerido, por tanto procedió a dar inicio a la reunión, sometiendo a consideración de los Integrantes del Comité de Transparencia el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación de Quórum.
2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Atención a la Resolución del Recurso de Revisión número RRA 1823/16.
4. Atención a la Resolución del Recurso de Revisión número RRA 1816/16.
5. Programa de Trabajo para la carga de información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).
6. Programa de Trabajo para la carga de información en el Portal de Obligaciones de Transparencia (POT).
7. Programa de Trabajo para la desclasificación de archivos semestre enero-junio 2016.

*"2016, Centenario de los Congresos Feministas de Yucatán"*

8. Diagnóstico e informe de la situación de los archivos en el período de agosto a octubre de 2016, así como las actividades y acciones realizadas.
9. Instalación del Sistema Institucional de Archivos, una vez nombrados los Responsables de Archivo de Trámite y Encargado del Archivo de Concentración.
10. Conformar el grupo interdisciplinario para elaborar las fichas de valoración y valorar los documentos de apoyo informativo y los documentos con valor histórico.

#### **DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

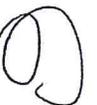
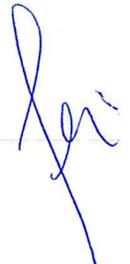
**PRIMERO:** Se notifica a los presentes que se cuenta con el Quórum legal requerido por Ley, por lo que se procede a iniciar la Tercera Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Transparencia del Instituto Nacional de Pesca.

**SEGUNDO:** Se somete a consideración de los presentes el Orden del Día realizado para la Sesión de mérito, siendo aprobado por unanimidad.

**TERCERO:** Atención a la Resolución del Recurso de Revisión número **RRA 1823/16**, al respecto la representante del Encargado del Despacho de los Asuntos del OIC en el INAPESCA, menciona que a fin de cumplir con la referida resolución se deberá emitir un oficio a la Dirección General del INAPESCA y a la Dirección Jurídica para que realicen una búsqueda exhaustiva de la información solicitada en la resolución en comento, con un plazo no mayor a dos días hábiles a fin de cumplir en tiempo con la resolución.

**CUARTO:** Atención a la Resolución del Recurso de Revisión número **RRA 1816/16**. Se hace del conocimiento a los integrantes del Comité de Transparencia del Recurso de Revisión número **RRA 1816/16** del cual se está en espera de la resolución que emita el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

**QUINTO:** Se presenta el Programa de Trabajo para la carga de información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) conforme a las siguientes fechas:





**"2016, Centenario de los Congresos Feministas de Yucatán"**

Lunes 14 de noviembre 2015	Entrega de claves de Acceso para las Áreas Sustantivas.
Martes 15 de noviembre de 2016	Inicio de pruebas de Acceso de las Áreas Sustantivas.
Viernes 18 de noviembre de 2016	Fin de pruebas de Acceso de las Áreas Sustantivas.
Lunes 21 de enero de 2016	Inicio de Carga de Información.
Lunes 23 de enero de 2017	Primera Revisión de la carga de información.
Martes 31 de enero de 2017	Fin de la primera revisión de la carga de información.
Lunes 13 de febrero de 2017	Segunda revisión de carga la carga de información.
Martes 21 de febrero de 2017	Fin de la segunda revisión de la carga de información.
Lunes 20 y martes 21 de marzo de 2017	Fin de la carga de información.

**SEXTO:** Se presenta el Programa de Trabajo para la carga de información en el Portal de Obligaciones de Transparencia (POT), conforme a las siguientes fechas:

Lunes 14 de noviembre de 2016	Entrega de formatos en forma digital a las Áreas sustantivas.
Jueves 24 de noviembre de 2016	Entrega de formatos en forma digital a la Unidad de Transparencia.
Viernes 25 de noviembre de 2016	Inicio de carga de formatos al POT.
Miércoles 30 de noviembre de 2016	Fin de la carga de información.

**SÉPTIMO:** Se presenta el Programa de Trabajo para la Desclasificación de Archivos Semestre enero-junio 2016. Teniendo como fechas aceptadas:

Martes 22 de noviembre de 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de listado de documentos desclasificados enero-junio.</li> <li>Dirección General Adjunta de Investigación Pesquera en el Pacífico entregará el listado de documentos a desclasificar del semestre enero-junio 2016.</li> </ul>
Miércoles 23 de noviembre de 2016	Pedimento por parte de la Unidad de Transparencia a las Áreas Sustantivas del listado para la desclasificación del período julio-noviembre 2016.
Martes 29 de noviembre de 2016	Inicio de desclasificación del período enero-junio de 2016.
Miércoles 30 de noviembre de 2016	Entrega a la Unidad de Transparencia del listado julio-noviembre 2016.

**OCTAVO:** Se presenta el Diagnóstico e informe de la situación de los archivos en el período de agosto a octubre de 2016, así como las actividades y acciones realizadas.

**NOVENO:** Instalación del Sistema Institucional de Archivos, una vez nombrados los Responsables de Archivo de Trámite y Encargado del Archivo de Concentración.

*"2016, Centenario de los Congresos Feministas de Yucatán"*

**DÉCIMO:** Conformar el grupo interdisciplinario para elaborar las fichas de valoración y valorar los documentos de apoyo informativo y los documentos con valor histórico.

-----**ACUERDOS**-----

**PRIMERO:** El Titular de la Unidad de Transparencia deberá emitir un oficio a la Dirección General del INAPESCA y a la Dirección Jurídica para que realicen una búsqueda exhaustiva de la información solicitada en la resolución en comento; para que un plazo no mayor a dos días hábiles informen el resultado a fin de cumplir en tiempo con el plazo establecido en el Recurso de Revisión número **RRA 1823/16**.

Una vez que se obtenga la respuesta, para el caso de que se informará que no obra la información solicitada, se procederá a declarar la **INEXISTENCIA** de la información.

**SEGUNDO:** Se aceptan las fechas propuestas para la realización del Programa de Trabajo para la carga de información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).

**TERCERO:** Se aceptan las fechas propuestas del Programa de Trabajo para la carga de información en el Portal de Obligaciones de Transparencia (POT).

**CUARTO:** Se aceptan las fechas propuestas para el Programa de Trabajo para la Desclasificación de Archivos Semestre enero-junio 2016.

**QUINTO:** Se tomó conocimiento del Diagnóstico de la situación de los archivos del Instituto y el Informe de actividades de agosto a octubre de 2016. Teniendo el compromiso de presentar en el la primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de 2017, el Plan Anual de Desarrollo Archivístico conforme a la normatividad vigente aplicable.

**SEXTO:** Se tomó el siguiente Acuerdo: Con base en a los Artículos 15, 17, 18 y 19 este H. Comité toma conocimiento del Sistema Institucional de Archivos del INAPESCA, e instruye al Coordinador de Archivos presentar en la siguiente sesión, la respuesta de la gestión de la aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, así como dar a conocer los procesos técnicos archivísticos, formatos y la normatividad vigente aplicable en materia de archivo a los Responsables de Archivo de Trámite y presentar la designación de los Encargados de Archivo de Trámite, Concentración e Histórico.

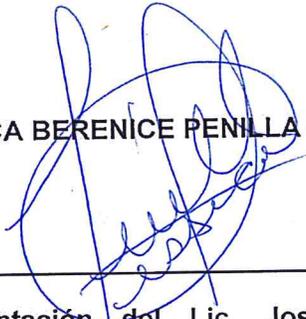


*"2016, Centenario de los Congresos Feministas de Yucatán"*

**SÉPTIMO:** Se tomó el siguiente Acuerdo: Con base con el Artículo 18, fracción VIII, IX, X de la Ley Federal de Archivos, y el Lineamiento Octavo, de los Lineamientos para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal este H. Comité toma conocimiento de la integración del Grupo Interdisciplinario y mandata que en el término de 5 días hábiles, se integre formalmente, para las actividades de selección, valoración y destino final de la documentación e instruye al Coordinador de Archivos, dar seguimiento al proceso de desincorporación de bienes de papel de desecho de la documentación de apoyo informativo.

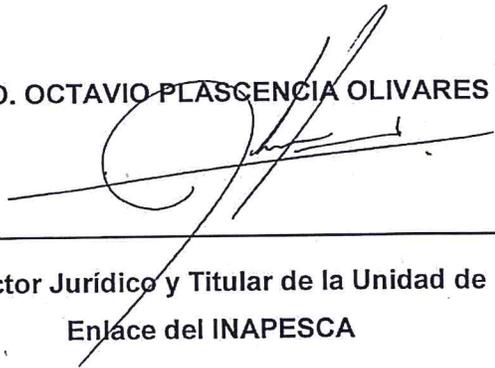
Sin haber más comentarios al respecto, se cierra la presente Acta siendo las doce horas con treinta y dos minutos del día en que se actúa, firmando al calce y al margen quienes en ella participaron.

**LIC. JESSICA BERENICE PENILLA CORTÉS**



En representación del Lic. José Álvaro Vaquero Montes, Encargado del Despacho de los Asuntos del Órgano Interno de Control en el INAPESCA

**MTRO. OCTAVIO PLASCENCIA OLIVARES**



Director Jurídico y Titular de la Unidad de Enlace del INAPESCA

**C. JOSÉ DAVID JAVIER SÁNCHEZ LÓPEZ**



Responsable del Área Coordinadora de Archivos y Subdirector de Recursos Materiales

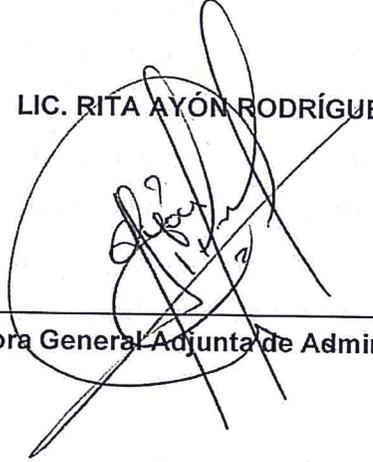
**DR. JULIO SAID PALLEIRO NAYAR**



Director General Adjunto de Investigación Pesquera en el Atlántico

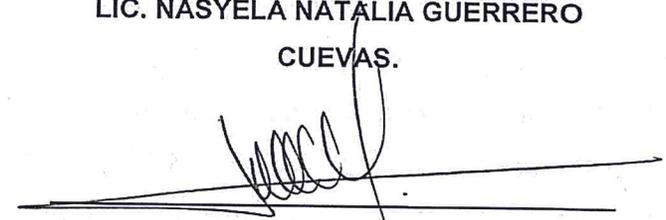
*"2016, Centenario de los Congresos Feministas de Yucatán"*

**LIC. RITA AYÓN RODRÍGUEZ**



Directora General Adjunta de Administración

**LIC. NASYELA NATALIA GUERRERO  
CUEVAS.**



Enlace de la Dirección General Adjunta de  
Investigación Pesquera en el Pacífico