



INSTITUTO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN EN PESCA Y ACUACULTURA SUSTENTABLES, ANTES INSTITUTO NACIONAL DE PESCA Y ACUACULTURA.  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.

Ciudad de México, a 18 de diciembre de 2023.

ASUNTO: PETICION DE OFERTA.

JORGE ALBERTO VELAZQUEZ ALVAREZ  
Calle Av. And 9 de Dolores Guerrero casa 156-A  
Colonia Culhuacán  
Alcaldía Coyoacán  
Estado Ciudad de México C.P. 04480  
R.F.C.: VEAJ780421SI5

**PRESENTE**

El Instituto Nacional De Pesca Y Acuacultura Como Entidad Del Gobierno Federal, requiere para sus actividades la prestación de servicios mismos que se encuentran regulados por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y su Reglamento, para tal fin requiere obtener información para contratar los servicios bajo las mejores condiciones disponibles para el Estado, en términos de lo que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

En este sentido y en términos de lo previsto en el artículo 2, fracción X de la LAASSP, usted ha sido identificado por esta dependencia del Ejecutivo Federal, como un posible proveedor.

Por lo antes mencionado y con el objeto de conocer: si existe en el mercado el servicio de: "SERVICIO PROFESIONAL PARA APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL TRÁMITE DE GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PAGOS, REINTEGROS Y RECTIFICACIONES" Nos permitimos solicitar su valioso apoyo a efecto de proporcionarnos una cotización del servicio descrito en el documento adjunto, **ANEXO TECNICO**.

Dicha cotización, se requiere que la remita mediante un documento de la persona física y moral, debidamente firmada por quien tenga la dicha facultad, a la Subdirección de Recursos Materiales, en la siguiente dirección: Av. Cuauhtémoc 1230, Colonia Santa Cruz Atoyac, Alcaldía Benito Juárez, C. P. 03310, Ciudad De México.

Mucho agradeceré que en su respuesta se incluya: Lugar y fecha de cotización y vigencia de la misma.

Para el caso de dudas, comentarios y/o aclaraciones, remitirlas al correo electrónico [exp.contratos.srm@inapesca.gob.mx](mailto:exp.contratos.srm@inapesca.gob.mx)

La fecha límite para presentar la cotización es el: **26 de diciembre de 2023**.

NOTA: Vencido el plazo de recepción de cotizaciones, la Secretaría de la Función Pública con fundamento en lo previsto en el artículo 26, de la LOPSRM, se definirá el procedimiento a seguir para la contratación, el cual puede ser: LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS y/o ADJUDICACIÓN DIRECTA, mismo que se informará a las personas que presentaron su cotización.

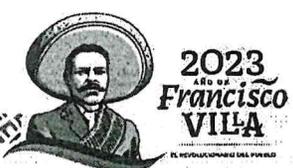
Nota: Este documento no genera obligación alguna para la dependencia o entidad.

**A T E N T A M E N T E**

L.C.P. CARLOS ALBERTO REYES ARROYO.  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

*Recibí Petición de Oferta  
18/Dic/2023*

(Para efectos de control interno, en el caso de no recibir respuesta o manifestar un inconveniente o imposibilidad, se procederá a hacer la anotación respectiva en nuestros registros, circunstancias que deberán ser consideradas al momento de definir el tipo de procedimiento de contratación).



## CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES

Nombre: Jorge Alberto Velázquez Alvarez

Lugar y fecha de nacimiento: México D.f. 21 de Abril de 1978

Dirección: Dolores Guerrero 156-A, Culhuacán, Coyoacán C.P.:04480 México D.F.

Tel: 56-95.90.92

Cel: 55-48-88-83-23

E-mail: lic\_java@hotmail.com

R.F.C.: VEAJ780421S15

Curp: VEAJ780421HDFLLR06

Cédula Profesional: 6690347

### OBJETIVO

Participar de forma activa y positiva en el desarrollo de una empresa, aportando los conocimientos, la integridad y la disciplina necesaria para alcanzar los objetivos de trabajo señalados, buscando asimismo mi estabilidad y una oportunidad de desarrollo dentro de la organización.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

1997 – 2002

Licenciatura en Administración (TITULADO)

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO CAMPUS TLALPAN

### CURSOS

- Reclutamiento y selección de personal

Conceptualizar al reclutamiento y la selección de empleados como una estrategia de mercado interno que contribuye al logro de los objetivos del negocio, al dotar a la organización de los recursos de talento, competencia y experiencia requeridos.

Identificar los elementos que contribuyen a la efectividad del servicio que una organización otorga a través de la función de reclutar y seleccionar personal.

Identificar los aspectos importantes a considerar para optimizar este servicio.

- Inducción a puestos de trabajo

Entender el concepto de mercadeo interno y su relación con la cultura de una organización

Identificar el mercadeo interno como un nuevo enfoque de la función gerencial.

Visualizar el proceso de inducción a empleados como una estrategia de mercadeo interno identificando los diversos elementos que la integran y que pueden optimizarse para dar un servicio efectivo al cliente interno.

- Capacitación y desarrollo

Entender la diferencia entre capacitación y desarrollo y la relación de ambos con el proceso de aprendizaje.

Identificar los elementos involucrados en la estructuración de la capacitación y desarrollo como estrategia de mercadeo interno.

- Evaluación del desempeño

Identificar los elementos que permiten conceptualizar a la evaluación de desempeño como una situación ganar-ganar.

Contar con una metodología para aumentar la efectividad del proceso en la relación con los subalternos.

- Reconocimiento y recompensa de personal

Entender el poder y la importancia del reconocimiento analizándolo bajo el enfoque del mercadeo interno.

Identificar diversas maneras de otorgar reconocimientos y las reglas importantes para que éste sea efectivo.

Contar con una metodología para estructurar una estrategia de reconocimiento en el ambiente de trabajo.

- Trabajo en equipo

Entender la importancia del trabajo en equipo e identificar el rol como líder de equipo.

Conocer el enfoque del marketing personal como una alternativa para mejorar las habilidades personales.

Conocer con herramientas de aplicación práctica a fin de mejorar su habilidad para estimular y fortalecer el trabajo en equipo.

## **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

1999 – 2011

### **Servicios Corporativos Vimaga, S.A. DE C.V.**

Empresa dedicada a la asesoría jurídica y administrativa del grupo Vimaga formado por: Construcciones Urbanas México, S.A. de C.V., Inmobiliaria Xica S.A. de C.V. Cumsa Inmobiliaria S.A. de C.V. Vimaga, S.A. de C.V.

- Ocupando el puesto de Jefe de Recursos Humanos realizando la determinación, elaboración, coordinación, control de nominas y pago del personal de todo el grupo. Elaboración de contratos laborales, elaboración de manuales de procedimientos, reclutamiento y selección del personal, inducción del personal, control y seguimiento de los programas de capacitación impartidos al personal, altas, bajas y modificación de salarios del personal ante el IMSS. Determinación de pagos cuotas IMSS, SAR, INFONAVIT (SUA). Determinación de prima de riesgo de trabajo. Evaluación del personal, supervisión manejo y control del personal.

2011 – 2012

### **Xtreme Capital Humano, S.C.**

Empresa dedicada a la Telefonía Celular de la compañía Movistar.

- Ocupando el puesto de Ejecutivo de Recursos Humanos Región 7, Llevando el control de 480 empleados de la Región 7, contratación, revisión de incidencias, elaboración de pre nómina, pago del personal mediante nomina electrónica, tramite de Hojas foráneas, elaboración de finiquitos y liquidaciones, atención a demandas ante Conciliación y Arbitraje y capacitación a mesas de control.

2013 – 2016

### **Trabajo independiente.**

- Realizando actividades administrativas y asesorías en las áreas de Recursos Humanos y Organizacional de diversas empresas.

2016 – 2018

### **Instituto Nacional de Pesca y Acuicultura.**

- Coadyuvar en el seguimiento al comportamiento del capítulo 1000 y de ser necesario preparar las propuestas y solicitudes necesarias para la realización de las adecuaciones presupuestales que permitan la ejecución del gasto de manera ordenada.

Apoyo en la preparación de información y documentación para realizar ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, las modificaciones necesarias en la plantilla autorizada así como en los tabuladores de sueldo de los servidores públicos del INAPESCA.

Coadyuvar en la preparación de la información para el Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público del capítulo servicios personales.

2018 – 2023

**Instituto Nacional de Pesca y Acuicultura.**

- Realizar compromiso de pagos, ampliaciones y reducciones del presupuesto de las unidades del capítulo 1000, 2000, 3000 y 4000 en los programas GRP y SICOP para la realización del pago y dispersiones presupuestales que permitan la ejecución del gasto de manera ordenada en la Dirección de Finanzas de SADER.

Realizar los pagos y dispersiones de las unidades requeridas en los programas GRP y SICOP mediante un devengado, contra recibo y registro de CLC en el programa SAP y la realización del pago mediante el programa SICOP obteniendo el número de control del SIAFF en la Dirección de Finanzas de SADER.

Realizar líneas de captura de reintegros para su pago en ventanilla o internet de años anteriores y presente para su preparación de pago en la Dirección de Finanzas de SADER.

Regularización de los pagos y dispersiones realizados mediante el programa SIAFF y registrarlos en el control de CLC del programa GRP.

Apoyo en la conciliación de cifras y datos entre documentos y SICOP.

Apoyo en el seguimiento de los reintegros que se autorizan en la dirección de Finanzas en SADER.

Apoyar en el seguimiento de las rectificaciones que se autorizan en la Dirección de Finanzas de SADER.

**INFORMÁTICA**

Office (Word, Excel, Power Point), Windows, Outlook, SUA, IDSE, SICOP Y SIAFF.

**IDIOMAS** Ingles 60%



**"ANEXO A"  
PROPUESTA ECONOMICA**

**INSTITUTO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN EN PESCA Y ACUACULTURA SUSTENTABLES, ANTES INSTITUTO NACIONAL DE PESCA Y ACUACULTURA.  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.  
PRESENTE**

| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO  | VIGENCIA DEL SERVICIO   |
|---|---|
| “Servicio profesional para apoyar a la subdirección de Recursos Financieros en el trámite de gestión y seguimiento de pagos, reintegros y rectificaciones”. | Al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024. |

**ACTIVIDADES QUE COMPRENDE EL ANEXO TÉCNICO**  
Actividades a realizar al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024.

- Apoyo en la conciliación de cifras y datos entre documentos y SICOP.
- Apoyar en la elaboración y seguimiento de los pagos generados en el IMIPAS de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 4000 en SICOP.
- Consolidar documentación comprobatoria y justificatoria para entregar al departamento de contabilidad para su guardia y custodia.

Cotización al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024.

| CONCEPTO   | IMPORTE      |
|--|--------------|
| MONTO MENSUAL  | \$15,000.00  |
| I.V.A.   | \$2,400.00   |
| MONTO MENSUAL CON I.V.A.   | \$17,400.00  |
| MONTO POR LA VIGENCIA AL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 | \$208,800.00 |
| MONTO POR LA VIGENCIA DEL CONTRATO   | \$208,800.00 |

**Manifiesto bajo protesta de decir verdad que conozco y cumpla con todos los requisitos plasmado en el anexo técnico que me fue entregado, para emitir la presente cotización;** sin más por el momento quedo a sus órdenes

ATENTAMENTE



**C. JORGE ALBERTO VELÁZQUEZ ÁLVAREZ**  
VEAJ780421SI5



INSTITUTO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN EN PESCA Y ACUACULTURA SUSTENTABLES, ANTES INSTITUTO NACIONAL DE PESCA Y ACUACULTURA.  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.

Ciudad de México, a 18 de diciembre de 2023.

ASUNTO: PETICION DE OFERTA.

ERIKA JANET FUENTES GAONA  
Calle 1ra Cerrada de Ejido No. 17  
Colonia San Francisco Culhuacan  
Alcaldía Coyoacán  
Estado Ciudad de México C.P. 04260  
R.F.C.: FUGE800315IDO

**PRESENTE**

El Instituto Nacional De Pesca Y Acuicultura Como Entidad Del Gobierno Federal, requiere para sus actividades la prestación de servicios mismos que se encuentran regulados por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y su Reglamento, para tal fin requiere obtener información para contratar los servicios bajo las mejores condiciones disponibles para el Estado, en términos de lo que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

En este sentido y en términos de lo previsto en el artículo 2, fracción X de la LAASSP, usted ha sido identificado por esta dependencia del Ejecutivo Federal, como un posible proveedor.

Por lo antes mencionado y con el objeto de conocer: si existe en el mercado el servicio de: "SERVICIO PROFESIONAL PARA APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL TRÁMITE DE GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PAGOS, REINTEGROS Y RECTIFICACIONES" Nos permitimos solicitar su valioso apoyo a efecto de proporcionarnos una cotización del servicio descrito en el documento adjunto, **ANEXO TECNICO**.

Dicha cotización, se requiere que la remita mediante un documento de la persona física y moral, debidamente firmada por quien tenga la dicha facultad, a la Subdirección de Recursos Materiales, en la siguiente dirección: Av. Cuauhtémoc 1230, Colonia Santa Cruz Atoyac, Alcaldía Benito Juárez, C. P. 03310, Ciudad De México.

Mucho agradeceré que en su respuesta se incluya: Lugar y fecha de cotización y vigencia de la misma.

Para el caso de dudas, comentarios y/o aclaraciones, remitirlas al correo electrónico [exp.contratos.srm@inapesca.gob.mx](mailto:exp.contratos.srm@inapesca.gob.mx)

La fecha límite para presentar la cotización es el: **26 de diciembre de 2023**.

NOTA: Vencido el plazo de recepción de cotizaciones, la Secretaría de la Función Pública con fundamento en lo previsto en el artículo 26, de la LOPSRM, se definirá el procedimiento a seguir para la contratación, el cual puede ser: LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS y/o ADJUDICACIÓN DIRECTA, mismo que se informará a las personas que presentaron su cotización.

Nota: Este documento no genera obligación alguna para la dependencia o entidad.

**A T E N T A M E N T E**

  
L.C.P. CARLOS ALBERTO REYES ARROYO.  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

*Erika Gaona*  
*Recibi petición de oferta.*  
*18 diciembre 2023*

(Para efectos de control interno, en el caso de no recibir respuesta o manifestar un inconveniente o imposibilidad, se procederá a hacer la anotación respectiva en nuestros registros, circunstancias que deberán ser consideradas al momento de definir el tipo de procedimiento de contratación).



## Currículum Vitae

### APOYO ADMINISTRATIVO

#### DATOS PERSONALES

**Nombre:** Erika Janet Fuentes Gaona  
**Fecha de nacimiento:** 15 de Marzo de 1980  
**Edo. Civil:** Unión Libre  
**RFC:** FUGE800315IDO  
**Dirección:** 1ra Cerrada de Ejido No. 17  
**Col.** San Francisco Culhuacan  
**México D.F., CP.** 04260  
**Tel:** 56964676



#### OBJETIVO PROFESIONAL

Colaborar en una empresa que me ofrezca la oportunidad de desarrollarme de manera profesional y personal para dar resultados de manera eficiente y correcta a los retos que se establezcan.

#### RESUMEN DE HABILIDADES

Soy una persona proactiva y ordenada. Trabajo de manera orientada a resultados. Asumo 100% la responsabilidad por mis actividades correspondientes al puesto.

#### EXPERIENCIA PROFESIONAL

##### 2006-2012 VIAJES FAMA S.A DE C.V

Actividad de la empresa: Venta de viajes a empresas y clientes

##### Asesor de viajes

- Asesoría en la organización del viaje
- Cotización de viajes nacionales como internacionales
- Reservación y compra de viajes
- Recotización de viajes
- Facturación
- Pago a proveedores
- Negociación con proveedores nacionales e internacionales

##### Logros:

- Incrementar las ventas
- Captar nuevos clientes
- Mejora del cumplimiento de servicio
- Optimización de los recursos

##### 2012 – 2023 AGRICULTURA

Actividad en la empresa: Apoyo Administrativo

- Cotización, reservación y compra de boletos aéreos
- Solicitud de reembolsos.
- Hacer precompromisos y compromisos
- Ingresar los pagos de boletos al sistema GRP
- Verificar el estatus de las CLC's
- Alta de proveedores en el sistema.
- Pago a proveedores

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Erika Fuentes Gaona'.

**PREPARACION ACADEMICA:**

**2000 / 2004**

**ESCUELA SUPERIOR DE TURISMO**

Carrera: Administración de Empresas Turísticas

Título: Diplomado-Administración de empresas Turísticas

Inglés: 50% CITAX Centro de Idiomas Taxqueña

**CURSOS**

2012

GRP

MATERIALES (INGRESAR LA ORDEN DE ENTREGA,  
MIGO, MIRO, PAGOS DIRECTOS) CLC`s

PRECOMPROMISOS, COMPROMISOS



**“ANEXO A”  
PROPUESTA ECONOMICA**

**INSTITUTO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN EN PESCA Y ACUACULTURA SUSTENTABLES, ANTES INSTITUTO NACIONAL DE PESCA Y ACUACULTURA.  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.  
PRESENTE**

| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO  | VIGENCIA DEL SERVICIO   |
|---|---|
| “Servicio profesional para apoyar a la subdirección de Recursos Financieros en el trámite de gestión y seguimiento de pagos, reintegros y rectificaciones”. | Al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024. |

**ACTIVIDADES QUE COMPRENDE EL ANEXO TÉCNICO**  
Actividades a realizar al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024.

- Apoyo en la conciliación de cifras y datos entre documentos y SICOP.
- Apoyar en la elaboración y seguimiento de los pagos generados en el IMIPAS de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 4000 en SICOP.
- Consolidar documentación comprobatoria y justificatoria para entregar al departamento de contabilidad para su guardia y custodia.

Cotización al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024.

| CONCEPTO   | IMPORTE      |
|--|--------------|
| MONTO MENSUAL  | \$17,000.00  |
| I.V.A.   | \$2,720.00   |
| MONTO MENSUAL CON IV.A.  | \$19,720.00  |
| MONTO POR LA VIGENCIA AL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACION DE ADJUDICACION Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 | \$236,640.00 |
| MONTO POR LA VIGENCIA DEL CONTRATO   | \$236,640.00 |

**Manifiesto bajo protesta de decir verdad que conozco y cumpla con todos los requisitos plasmado en el anexo técnico que me fue entregado, para emitir la presente cotización;** sin más por el momento quedo a sus órdenes

**ATENTAMENTE**



**C. ERIKA JANET FUENTES GAONA  
FUGE80031510**



INSTITUTO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN EN PESCA Y ACUACULTURA SUSTENTABLES, ANTES INSTITUTO NACIONAL DE PESCA Y ACUACULTURA.  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.

Ciudad de México, a 18 de diciembre de 2023.

ASUNTO: PETICION DE OFERTA.

JOSÉ ANTONIO HERNÁNDEZ VILLALBA  
Calle 2 Manzana 15, Lote 15  
Colonia Reacomodo Primera Victoria, Sección Bosques  
Alcaldía Álvaro Obregón  
Estado Ciudad de México C.P. 01160  
R.F.C.: HEVA590613TK3

**PRESENTE**

El Instituto Nacional De Pesca Y Acuacultura Como Entidad Del Gobierno Federal, requiere para sus actividades la prestación de servicios mismos que se encuentran regulados por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y su Reglamento, para tal fin requiere obtener información para contratar los servicios bajo las mejores condiciones disponibles para el Estado, en términos de lo que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

En este sentido y en términos de lo previsto en el artículo 2, fracción X de la LAASSP, usted ha sido identificado por esta dependencia del Ejecutivo Federal, como un posible proveedor.

Por lo antes mencionado y con el objeto de conocer: si existe en el mercado el servicio de: "SERVICIO PROFESIONAL PARA APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL TRÁMITE DE GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PAGOS, REINTEGROS Y RECTIFICACIONES" Nos permitimos solicitar su valioso apoyo a efecto de proporcionarnos una cotización del servicio descrito en el documento adjunto, **ANEXO TECNICO**.

Dicha cotización, se requiere que la remita mediante un documento de la persona física y moral, debidamente firmada por quien tenga la dicha facultad, a la Subdirección de Recursos Materiales, en la siguiente dirección: Av. Cuauhtémoc 1230, Colonia Santa Cruz Atoyac, Alcaldía Benito Juárez, C. P. 03310, Ciudad De México.

Mucho agradeceré que en su respuesta se incluya: Lugar y fecha de cotización y vigencia de la misma.

Para el caso de dudas, comentarios y/o aclaraciones, remitirlas al correo electrónico [exp.contratos.srm@inapesca.gob.mx](mailto:exp.contratos.srm@inapesca.gob.mx)

La fecha límite para presentar la cotización es el: **26 de diciembre de 2023**.

NOTA: Vencido el plazo de recepción de cotizaciones, la Secretaría de la Función Pública con fundamento en lo previsto en el artículo 26, de la LOPSRM, se definirá el procedimiento a seguir para la contratación, el cual puede ser: LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS y/o ADJUDICACIÓN DIRECTA, mismo que se informará a las personas que presentaron su cotización.

Nota: Este documento no genera obligación alguna para la dependencia o entidad.

**A T E N T A M E N T E**

L.C.P. CARLOS ALBERTO REYES ARROYO.  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

*[Handwritten signature]*  
**RECIBI PETICION DE OFERTA**  
**18 / XII / 2023**

(Para efectos de control interno, en el caso de no recibir respuesta o manifestar un inconveniente o imposibilidad, se procederá a hacer la anotación respectiva en nuestros registros, circunstancias que deberán ser consideradas al momento de definir el tipo de procedimiento de contratación).



**Nombre:** José Antonio Hernández Villalba

**Dirección:** Calle 2 Manzana 15, Lote 15, Col. Reacomodo Primera Victoria, Sección Bosques, Delegación Álvaro Obregón, México D.F. C.P. 01160

**Teléfono:** 52716739 (casa)

**Fecha de nacimiento:** 13 junio de 1959    **RFC:** HEVA590613TK3

**Estado Civil:** Casado

### **Formación académica**

- 1978-1980 Instituto México Moderno  
Dirección: Adolfo Prieto No.21 Col. Del Valle, México, D. F. C.P 03100
- 1975-1977 Escuela Secundaria No 24  
Dirección: Corina No. 95 Col. Del Carmen Coyoacán, México, D. F. C.P 04100
- 1964-1974 Escuela Primaria "Lic. Protacio Tagle"  
Dirección: Cuauhtémoc No. 28 Col. Del Carmen Coyoacán México, D. F. C.P. 04100.

### **Experiencia laboral**

**Empresa:** SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN  
Coordinación General de Ganadería

- **Período de ocupación:** Febrero 2012 – Enero 2018  
**Área:** Dirección de Planeación y Programación de Programas Prioritarios  
**Cargo desempeñado:** Honorarios  
**Actividades:** Registrar presupuesto autorizado y llevar el control y seguimiento del presupuesto en el sistema GRP  
Apoyar en el control presupuesto de la CGG  
Elaboración recibos y Adecuaciones Presupuestales para tramitar su captura entre la Dirección General de Presupuesto y Finanzas de los recursos asignados a la Coordinación General de Ganadería.  
Apoyo en la conciliación de los pagos generados en el SURI de los diferentes componentes



Seguimiento y control Presupuestal de Egresos de la Federación de los ejercicios vigentes de la CGG  
Conciliaciones con la Dirección General Adjunta de Programación y Presupuesto de los Recursos aprobados en cada uno de los programas autorizados.  
Reportes presupuestales del SIPREC

- **Período de ocupación:** Enero 2005 – Julio 2010  
**Área:** Dirección de Planeación y Programación de Programas Prioritarios  
**Cargo desempeñado:** Auxiliar Admirativo.  
**Actividades:** Registrar presupuesto autorizado y llevar el control y seguimiento del presupuesto de los capítulos 2000,3000 y 4000 en el sistema SIPREC  
Elaboración de adecuaciones presupuestales Interna y Externas en la Dirección General de Presupuesto y SIPREC  
Pagos de adefas y pasivos  
Reportes presupuestales del SIPREC

**Empresa:** SECRETARIA DE AGRICULTURA Y RECURSOS HIDRAHULICOS  
Dirección General de Ganadería

- **Período de ocupación:** Enero 1980 – Septiembre 2023  
**Área:** Recursos Financieros  
**Cargo desempeñado:** Auxiliar Admirativo.  
**Actividades:** Registrar presupuesto autorizado y llevar el control  
Elaboración de solicitudes de relaciones de gasto  
Control y seguimiento del presupuesto de los capítulos 2000, 3000,4000 y 5000  
Elaboración del adecuaciones presupuestales Interna y Externas  
Informes de presupuestales por Dirección de área  
Pago a proveedores  
Elaboración del llenado de formatos de presupuesto para la cuenta pública  
Pagos de beneficiarios para adefas y pasivos  
Elaboración de recibos de subsidios  
Venta y distribución de quesos procedentes de Ajuchitlan, Querétaro.

#### **Informática**

- Curso del Sistema de Presupuesto y Contabilidad (SIPREC)
- Curso del GRP
- Excel
- Word



**“ANEXO A”  
PROPUESTA ECONOMICA**

**INSTITUTO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN EN PESCA Y ACUACULTURA SUSTENTABLES, ANTES INSTITUTO NACIONAL DE PESCA Y ACUACULTURA.  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.  
PRESENTE**

| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO  | VIGENCIA DEL SERVICIO   |
|---|---|
| “Servicio profesional para apoyar a la subdirección de Recursos Financieros en el trámite de gestión y seguimiento de pagos, reintegros y rectificaciones”. | Al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024. |

**ACTIVIDADES QUE COMPRENDE EL ANEXO TÉCNICO**

Actividades a realizar al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024.

- Apoyo en la conciliación de cifras y datos entre documentos y SICOP.
- Apoyo en la elaboración y seguimiento de los reintegros y rectificaciones que se generan en el IMIPAS.
- Apoyar en la elaboración y seguimiento de los pagos generados en el IMIPAS de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 4000 en SICOP.
- Consolidar documentación comprobatoria y justificatoria para entregar al departamento de contabilidad para su guardia y custodia.

Cotización al día siguiente de la Notificación de Adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2024.

| CONCEPTO   | IMPORTE      |
|--|--------------|
| MONTO MENSUAL  | \$19,000.00  |
| I.V.A.   | \$3,040.00   |
| MONTO MENSUAL CON I.V.A.   | \$22,040.00  |
| MONTO POR LA VIGENCIA AL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 | \$264,480.00 |
| MONTO POR LA VIGENCIA DEL CONTRATO   | \$264,480.00 |

**Manifiesto bajo protesta de decir verdad que conozco y cumpla con todos los requisitos plasmado en el anexo técnico que me fue entregado, para emitir la presente cotización;** sin más por el momento quedo a sus órdenes

ATENTAMENTE



**C. JOSÉ ANTONIO HERNÁNDEZ VILLALBA  
HEVA590613TK3**